

Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Языковом центре Funny fox, ИП Меньшикова Надежда Михайловна (далее – Положение, Языковой центр) регулирует порядок и правила организации и ведения образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) при реализации основных образовательных программ или их частей.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678;
- приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.364820 «Санитарноэпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.368521 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;

- МР 2.4.033023.2.4 Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению санитарноэпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- рекомендациями Минпросвещения по организации дистанционного обучения;
- локальными нормативными актами школы.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. **Обучение с применением ДОТ** (далее – дистанционное обучение), – организация образовательной деятельности с применением ДОТ, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационнотелекоммуникационных сетей.

1.3.2. **Электронное обучение** – отложенное во времени или в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационнотелекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником, в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и модулей, предусмотренных образовательной программой.

1.3.3. **Информационные системы** – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ, в том числе Онлайн-сервис moodle.

1.3.4. **Цифровой образовательный контент** – материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся.

1.3.5. **Цифровые образовательные сервисы** – цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в

том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности.

1.3.6. Цифровое индивидуальное портфолио обучающегося – структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и документах об обучении.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и ДОТ является место нахождения Языкового центра независимо от места нахождения обучающихся.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ЭЛЕКТРОННОГО И ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Языковой центр реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения и ДОТ с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и другого законодательства РФ в сфере образования.

2.2. В целях реализации образовательной программы или ее части с применением электронного обучения, ДОТ в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений создаются условия получения доступа к электронной информационнообразовательной среде Школы, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, модулей, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебнометодические материалы, указанным в рабочих программах;
- доступ к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся, создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ Онлайн-сервис moodle.
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, ДОТ;

- формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;
- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

2.3. Решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ оформляется настоящим Положением, которое размещается в открытом доступе на официальном сайте Языкового центра не позднее 1 мая текущего учебного года.

2.4. Для того чтобы обучающиеся могли освоить образовательные программы, реализуемые с применением электронного обучения, ДОТ, в полном объеме, обучающиеся, а также родители (законные представители) обучающихся должны зарегистрироваться в Онлайн-сервисе moodle на сайте <https://online.funnyfoxprm.ru/login/index.php>.

2.5. Обучающийся, достигший возраста 18 лет, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося вправе подать в Языковой центр заявление об отказе в применении электронного обучения, ДОТ при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, за исключением случаев, когда реализация таких образовательных программ предусмотрена с применением электронного обучения, ДОТ, в том числе настоящим Положением.

2.6. В случае получения заявления, указанного в пункте 2.5 Положения, Языковой центр осуществляет обучение такого обучающегося по программам начального общего,

основного общего, среднего общего образования без применения электронного обучения, ДОТ.

3. СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, ЦИФРОВОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОНТЕНТ, ВИДЫ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДОТ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ИЛИ ИХ ЧАСТЕЙ

3.1. При реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, ДОТ Языковой центр использует средства обучения,

цифровой образовательный контент и ДОТ, предусмотренные Онлайн-сервисом moodle.

3.2. При реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения Языковой центр также использует электронные образовательные ресурсы, входящие в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4. СПОСОБЫ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДОТ

4.1. Языковой центр применяет электронное обучение, ДОТ в соответствии с утвержденными образовательными программами Языкового центра с учетом возможностей и потребностей обучающихся, их психофизического состояния.

4.2. Обучение с применением ДОТ применяется для реализации образовательных программ в случаях, когда невозможна или нецелесообразна их очная реализация.

4.3. Образовательные программы Языкового центра не могут предусматривать их реализацию с применением исключительно электронного обучения, ДОТ.

5. СООТНОШЕНИЕ ОБЪЕМА ЗАНЯТИЙ ПРИ ПРИМЕНЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО И ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

5.1. Соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками, и объема занятий, проводимых в формате дистанционного обучения, определяется педагогическим работником, реализующим рабочую программу учебного предмета, курса или модуля, с учетом сложившейся обстановки по согласованию с педагогическим советом Языкового центра.

5.2. Соотношение, указанное в пункте 5.1, фиксируется в рабочей программе учебного предмета, курса или модуля и утверждается в составе образовательной программы Языкового центра.

6. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ РЕЗУЛЬТАТОВ

6.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ

осуществляется педагогическим работником, реализующим конкретную рабочую программу

учебного предмета, курса или модуля, в формах, предусмотренных образовательными программами и локальными нормативными актами Языкового центра.

6.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Языковом центре.

6.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ, заносятся в электронный журнал.

6.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ учитываются и хранятся в документации Языкового центра.

6.5. Фиксация хода образовательного процесса, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, проводимых в дистанционном формате, осуществляется средствами Онлайн-сервиса moodle.

6.6. Обучающийся информируется о результатах текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации, проводимых в дистанционном формате, через просмотр отметок за выполненные задания в электронном дневнике. Отметки выставляются педагогическим работником, проводившим текущий контроль успеваемости или промежуточную аттестацию, в порядке и сроки, предусмотренные локальным нормативным актом Языкового центра.

7. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УЧЕБНОМЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

7.1. При осуществлении обучения с применением ДОТ Языковой центр оказывает учебнометодическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с помощью Онлайн-сервиса moodle.

7.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через Онлайн-сервис moodle и электронную почту родителя (законного представителя) и обучающегося (при наличии) не позднее чем за один день до консультации.

7.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

8. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ СЕРВИСОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ И ИХ ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ

8.1. При обучении с применением ДОТ Языковой центр вправе взаимодействовать с обучающимися и их законными представителями посредством видеоконференцсвязи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото, аудио и видеоинформацией с использованием ресурсов Онлайн-сервиса moodle на сайте <https://online.funnyfoxprm.ru/login/index.php>

8.2. В случае технической невозможности использования Онлайн-сервиса moodle взаимодействие работников Языкового центра с обучающимися и их законными представителями производится посредством электронной почты.

8.3. Иностранные мессенджеры, определенные Роскомнадзором, не могут использоваться для пересылки персональных данных и сведений.

9. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ И ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ

9.1. При эксплуатации Онлайн-сервиса moodle техническую поддержку оказывают специалисты при обращении по электронной почте menshikovanm@mail.ru

9.2. При возникновении технических неполадок во время использования Онлайн-сервиса moodle » на территории Языкового центра обучающийся должен сообщить об этом педагогическому работнику, который проводит занятие.

9.3. Если педагогический работник не может самостоятельно устранить технические неполадки при использовании Онлайн-сервиса moodle ,то должен обратиться к специалистам, указанным в пункте 9.1, и сообщить администрации Языкового центра о неполадках.

9.4. Работник, ответственный за техническую поддержку применяемых технологий при реализации образовательных программ с применением электронного и дистанционного обучения, назначается приказом директора Языкового центра.